

«Утверждаю»
И.о. директор школы
_____ О.В. Чистова

Приказ № 117 от 10.10.2024 г.

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
(Дорожная карта)
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего (далее — ГИА-9)
и среднего общего образования (далее — ГИА-11)
в МБОУ «Средняя школа №9» в 2025 году

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	1. Анализ проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году		
1.1.	Проведение статистического анализа итогов организации и проведения ЕГЭ в 2024 году (включая дополнительный (сентябрьский период))	До 15 октября 2024 года	Чистова О.В., заместитель директора школы по ИКТ
1.2.	Размещение на сайте школы результатов сдачи ЕГЭ в 2024 году	До 01 сентября 2024 года	Чистова О.В.
1.3.	Рассмотрение итогов ЕГЭ в 2024 году на педагогическом совете школы	30.08.2024	Чистова О.В.
1.3.1.	- методических объединениях учителей-предметников	29 августа 2024 года	Руководители МО
2.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1.	Комплекс мер, направленных на формирование системы работы качества общего образования		
2.1.1.	Прохождение курсовой подготовки учителями предметниками по теме «Система обучающихся к ГИА», «Итоги ГИА как инструмент развития качества общего образования»	В течение 2024-2025 учебного года	Серова Е.Е., заместитель директора школы по УВР
2.1.2.	Диагностика учебных достижений по учебному предмету обучающихся выпускных классов с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования	В течение 2024-2025 учебного года	Администрация школы
2.1.3.	Организация и проведение диагностических работ по программам основного общего образования для обучающихся 10 классов.	с 01.09.2024 по 31.10.2024	Чистова О.В., заместитель директора школы по ИКТ
2.1.4.	Организация и проведение тренировочного диагностического тестирования (далее – ТДТ, СтатГрад) обучающихся выпускных классов	Ноябрь 2024-март 2025	Чистова О.В., заместитель директора школы по ИКТ
2.1.5.	Анализ результатов участия обучающихся выпускных классов в ТДТ по каждому учебному предмету, коррекция образовательных траекторий подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА	Ноябрь 2024-март 2025	Чистова О.В., учителя-предметники

2.1.6.	Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА	Август 2024 года - апрель 2025 года	Чистова О.В., учителя-предметники
2.1.7.	Диагностика учебных достижений по учебному предмету с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися выпускных классов	Ноябрь 2024 года - март 2025 года	Чистова О.В., учителя-предметники
2.1.8.	Консультирование педагогических работников и молодых специалистов по вопросам содержания и методики преподавания предметов, подготовки к ГИА, управления образовательным процессом	В течение 2024-2025 учебного года	Чистова О.В., заместитель директора школы по ИКТ, Серова Е.Е., заместитель директора школы по УВР
2.1.9.	Проведение методических объединений учителей-предметников по вопросам ГИА	В течение 2024-2025 учебного года (по отдельному плану)	Чистова О.В.
2.1.10.	Формирование банка данных учащихся 9, 11 классов, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ	Ноябрь 2024 года	Чистова О.В., классные руководители
2.1.11.	Организация деятельности по подготовке учащихся 11 классов к написанию сочинения (изложения), учащихся 9-х классов - к итоговому устному собеседованию.	Ноябрь 2024 года	Чистова О.В., классные руководители
2.1.12.	Организация и проведение пробных экзаменов по математике 9, 11 классов	В соответствии с планом ОГАУ «ЦОИ и МО»	Чистова О.В.
3.	Нормативное правовое обеспечение ГИА		
3.1.	Приведение в соответствие с действующим законодательством локальных актов, регулирующих проведение государственной (итоговой) аттестации в МБОУ СШ №9 г. Ульяновска в 2024-2025 учебном году	В течение 2024-2025 учебного года	Чистова О.В., заместитель директора школы по ИКТ
3.2.	Подготовка и издание приказов, регулирующих организацию и проведение ГИА: - «Об утверждении Комплексного плана-графика подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году»; - О порядке проведения информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в	Сентябрь 2024 Октябрь 2024 Октябрь 2024	Чистова О.В., заместитель директора школы по ИКТ

	<p>2025 году</p> <ul style="list-style-type: none"> - о назначении координатора ЕГЭ, ОГЭ, ответственных за подготовку информации об участниках ГИА, ведение электронной базы данных, - о назначении организаторов и экспертов ЕГЭ и ОГЭ, - об организации и проведении итогового сочинения (изложения), - об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку - о проведении пробных экзаменов по математике, - о порядке ознакомления участников ГИА-9 и ГИА-11 с результатами государственной итоговой аттестации - о конфликтной комиссии, - о порядке окончания 2024-2025 учебного года, - о допуске учащихся 9, 11 классов к государственной (итоговой) аттестации, - о сопровождении учащихся на ЕГЭ, ОГЭ 	<p>Ноябрь 2024</p> <p>Ноябрь 2024</p> <p>Декабрь 2024 февраль, апрель 2025</p> <p>Февраль, март, апрель 2025</p> <p>Апрель 2025</p> <p>Май –июль 2025</p> <p>Май 2025</p> <p>Май –июнь 2025</p>	
3.3.	<p>Подготовка положений и локальных актов о проведении государственной итоговой аттестации</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказ «Об утверждении Комплексного плана графика подготовки и проведения ГИА в 2025 году» - Приказ «О назначении ответственных за организацию ГИА-2025» - Приказ «Об организации написания итогового сочинения (изложения)» - Приказ «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку» - Приказ «О проведении пробных ЕГЭ и ОГЭ» - Приказ «О порядке окончания 2024-2025 уч. года» - Приказ «Об утверждении транспортной схемы доставки на ГИА» - Приказы «О сопровождении на ЕГЭ, ОГЭ» 	<p>Сентябрь 2024</p> <p>Сентябрь 2024</p> <p>Ноябрь 2024 Декабрь 2024 февраль, апрель 2025</p> <p>Февраль, март, апрель 2025</p> <p>Апрель-май 2025</p> <p>Май 2025</p> <p>Май –июнь 2025</p>	Чистова О.В., заместитель директора школы по ИКТ
3.4.	Об информировании участников образовательных отношений о порядке и особенностях организации и проведения ГИА в 2025 году	Октябрь 2024	Чистова О.В., учителя-предметники
3.5.	Об изменениях в содержании и структуре контрольных измерительных материалов ГИА-9, ГИА-11 2025 года	Октябрь 2024	Чистова О.В., учителя-предметники
3.6.	О привлечении работников к организации и проведению ГИА в 2025 году	В течение 2024-2025 учебного	Чистова О.В., заместитель директора школы по ИКТ

		года	
4.	Работы с кадрами, привлекаемых к организации и проведению ГИА		
4.1.	<p>- Семинары-совещания с учителями по теме «Организация и проведение ГИА - 9, ГИА - 11».</p> <p>- Обучение работников ППЭ ЕГЭ на учебной платформе по подготовке работников к проведению ГИА</p> <p>- Совещания-семинары по организации и проведению, сочинения, как допуска к ЕГЭ с организаторами сочинения</p> <p>- Совещания-семинары по организации и проведению итогового устного собеседования по русскому языку для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, на территории Ульяновской области в 2025 году</p> <p>- Собеседование с учителями-предметниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ознакомление с графиком проведения ВПР • итоги учебного года • выполнение учебных программ, практической части • выбытие учащиеся • проведение занятий с обучающимися, оставленными на «осень» • итоги государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов. 	<p>В течение 2024-2025 учебного года</p> <p>Февраль 2025</p> <p>Декабрь 2024-май 2025</p> <p>Февраль 2025 -май 2025</p> <p>Ноябрь 2024–май 2025</p> <p>Сентябрь 2024–май 2025</p> <p>Май–сентябрь 2025</p>	<p>Чистова О.В.</p> <p>Чистова О.В.</p> <p>Чистова О.В.</p> <p>Чистова О.В.</p> <p>Чистова О.В.</p> <p>Чистова О.В.</p> <p>Чистова О.В., заместитель директора школы по ИКТ</p>
5.	Организационно-методического сопровождения ГИА-9, ГИА-11		
5.1.	Педагогический совет «Организация деятельности педагогического коллектива по подготовке и проведению ГИА – 9, ГИА - 11 в 2024-2025 учебном год»	Март 2025	Чистова О.В., заместитель директора школы по ИКТ
5.2.	Формирование комплексного плана-графика подготовки, организации и проведения ГИА в 2025 году	Сентябрь-Октябрь 2024	Чистова О.В.
5.3.	Знакомство педколлектива с Положением «О формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования», нормативной базой ЕГЭ, правилами приёма и перечнем вступительных экзаменов в вузы в 2025 году»	В течение года (по мере утверждения правительственных документов)	Чистова О.В.
5.4.	Участие учителей-предметников школы в творческих отчётах, семинарах и т.д. проводимых учителями школ города.	Ноябрь 2024 – апрель 2025	Серова Е.Е., заместитель директора школы по УВР
5.5.	Проведение анкетирования выпускков, составление «Индивидуального маршру-	Октябрь 2024	Чистова О.В.

	та подготовки к ОГЭ и ЕГЭ		
5.6.	Сбор сведений: - о предварительном количестве участников ЕГЭ, ОГЭ по каждому общеобразовательному предмету; - о количестве выпускников 9-х, 11-х классов, сдающих ГИА в форме ГВЭ; - об участии в ЕГЭ детей с ограниченными возможностями здоровья (в т.ч. зрения (слепых), слуха, опорно-двигательного аппарата и иных категорий) и лиц, отбывающих наказание в УИС; - об участии в тренировочно-диагностическом тестировании по общеобразовательным предметам, аналогичном заданиям и технологии проведения ЕГЭ и ОГЭ; - об участии в пробных ЕГЭ, ОГЭ.	Октябрь – ноябрь 2024	Чистова О.В.
5.7.	Тренировочно-диагностическое тестирования по предметам (ТДТ), СтатГрад	Декабрь 2024- март 2025	Чистова О.В.
5.8.	Сбор письменных заявлений, обучающихся на написание итогового сочинения (изложения), итогового устного говорения	Ноябрь 2024, Февраль, май 2025	Чистова О.В., классные руководители
5.9.	Разработка, согласование и утверждение транспортных схем доставки участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ	Май – июнь 2025	Чистова О.В.
5.10.	Сбор письменных заявлений учащихся о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	Январь 2025	Чистова О.В., классные руководители
5.11.	Формирование базы данных обучающихся, сдающих ЕГЭ по предметам	1 февраль 2025	Чистова О.В., Леванов С.Е.
5.12.	Формирование базы данных обучающихся, сдающих ОГЭ по предметам	1 марта 2025	Чистова О.В., Леванов С.Е.
5.13.	Формирование базы данных организаторов ГИА из числа педагогов школы	Ноябрь 2024	Чистова О.В.
5.14.	Проведение учебы организаторов ЕГЭ и ОГЭ	Ноябрь 2024, Апрель 2025	Чистова О.В.
5.15.	Организация работы по аккредитации общественных наблюдателей	Январь-июнь 2025	Чистова О.В.
5.16.	Подготовка расписания предэкзаменационных консультаций, пропусков на ОГЭ, ЕГЭ	май 2025	Чистова О.В.
5.17.	Организация и проведение итогового выпускного сочинения (изложения)	6.12.2024, 7.02.2025, 10.04.2025	Чистова О.В., Спорова И.Н., Леванов С.Е.
5.18.	Организация и проведение итогового устного собеседования	14.02.2025, 13.03.2025, 15.04.2025	Чистова О.В., Спорова И.Н., Леванов С.Е.
5.19.	Консультация учащихся и родителей по вопросам апелляции	Май 2025	Дельцова Н.Г., Чистова О.В.
6.	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11		
6.1.	Знакомство педагогов и учащихся с Ин-	В течение 2024-	Чистова О.В., заместитель

	тернет – ресурсами по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ (демонстрационные варианты)	2025 учебного года	директора школы по ИКТ
6.2.	<p>Оформление стенда «Готовимся к ГИА-2025», оформление странички сайта школы по проблеме ГИА. Размещение на официальном сайте лица информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о порядке организации и проведения ОГЭ и ЕГЭ на территории Ульяновской области в 2025 году; - о местах регистрации участников ЕГЭ из числа выпускников прошлых лет; - о местах проведения ЕГЭ и ОГЭ в основные и дополнительные сроки; - о порядке подачи и рассмотрения апелляций участников ЕГЭ и ОГЭ; - об ответственности участников и организаторов ЕГЭ и ОГЭ за нарушение порядка проведения экзаменов в независимой форме; - о порядке регистрации участников ЕГЭ в дополнительные сроки. 	<p>Октябрь 2024, в течение года</p> <p>Октябрь 2024</p> <p>Октябрь 2024</p> <p>Январь 2024</p> <p>Апрель 2025</p>	Чистова О.В., классные руководители
6.3.	<p>Организация и проведение родительских собраний выпускников 9,11-х классов о подготовке учащихся к ГИА, нормативной базе ГИА:</p> <p>Ознакомление с результатами ЕГЭ и ОГЭ 2024, с приказами и положением о проведении ГИА-9, ГИА - 11 в Ульяновской области в 2025 г. Анализ проведения тренировочных работ по предметам», «Как помочь ребёнку в период подготовки и участия в экзаменах»</p>	Сентябрь, ноябрь 2024, февраль, апрель 2025	Чистова О.В., классные руководители, психолог Моисеева С.В.
6.4.	<p>Информирование выпускников о порядке проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> -о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА-2025; -о выборе учебных предметов для сдачи ГИА; -о запрете использования мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включённых в утверждённый Рособнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах; -о процедуре проведения итогового сочинения (изложения) - о процедуре проведения итогового устного собеседования в 9-х классах -об организации и проведении ТДТ для 9,11 классов -о сроках и порядке подачи и рассмотре- 	<p>Октябрь, ноябрь 2024, февраль – март 2024</p> <p>Ноябрь 2024</p> <p>Декабрь 2024</p> <p>Февраль 2025</p> <p>Октябрь 2024, март 2025</p> <p>Апрель 2025</p>	Чистова О.В., классные руководители

	ния апелляции; -о правилах поведения на экзаменах, во время пути и обратно; -о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов.	Ноябрь 2024 Ноябрь 2024	
6.5.	Разработка памяток для учащихся и родителей по подготовке к ГИА	Декабрь 2024	Моисеева С.В. – педагог - психолог
6.6.	Проведение психологических тренингов для учащихся «Час психолога»	Январь, март, апрель 2025	Моисеева С.В. – педагог - психолог
6.7.	Проведение индивидуальных консультаций по снятию школьной тревожности при подготовке к ГИА	в течение года	Моисеева С.В. – педагог - психолог
6.8.	Организация выставки новинок литературы в помощь 9, 11-классникам в подготовке к ГИА.	Февраль 2025	Зилотова Т.К. – заведующая библиотекой
6.9.	Информационная поддержка подготовки и проведения ГИА– организация «горячей линии» в Управлении образования мэрии г. Ульяновска (тел.8-842-272185)	Октябрь 2024– август 2025	Управление образования администрации г. Ульяновска
6.10.	Участие родителей 9,11-х классов в региональном родительском собрании в режиме он-лайн	Февраль 2025	Администрация школы
6.11.	Участие в веб-тренингах участников образовательного процесса с привлечением специалистов ППМС Центра «Росток»	Октябрь 2024- апрель 2025	Моисеева С.В. – педагог - психолог
6.12.	Организация и проведение консультационных часов для родителей участников ГИА с целью разъяснения информации о выборе учебных предметов для сдачи экзаменов ГИА	Ноябрь 2024- Февраль 2025	Чистова О.В., классные руководители
6.13.	Распространение информационных буклетов для участников ГИА, педагогов, информационных плакатов и листовок по ГИА	Декабрь 2024- март 2025	Чистова О.В.
6.14.	Размещение на сайте школы информации об организации и проведении ГИА в 2025 году	В течение 2024-2025 учебного года	Чистова О.В., Леванов С.Е.
7.	Мероприятия по подготовке учащихся к ГИА в 2025 году		
7.1.	Формирование банка данных выпускников 9,11 классов, испытывающих значительные трудности в обучении	Октябрь 2024 года	Администрация школы, учителя-предметники
7.2.	Проведение работ по системе СтатГрада по предметам в 9, 11 классах	В течение 2024-2025 учебного года	Администрация школы, учителя-предметники
7.3.	Организация деятельности по подготовке обучающихся к написанию сочинения (изложения) в 11-х классах, итогового устного собеседования - в 9-х классах	Декабрь 2024 года - февраль 2025	Администрация школы, учителя русского языка и литературы
7.4.	Организация и проведение ТДТ: - русский язык (9класс) - математика (9 класс) - литература, история, информатика (9класс)	По графику	Чистова О.В., Спорова И.Н.

	<ul style="list-style-type: none"> - обществознание (9 класс) - физика, химия география (9 класс) - биология (9 класс) - иностранные языки (9, 11 классы) - математика профильный и базовый уровень(11 класс) - химия, география, физика (11 классы) - русский язык (11 класс) - литература, история, информатика (11 класс) - обществознание (11 классы) 		
7.5.	Организация и реализация индивидуально-групповых занятий для обучающихся, испытывающих значительные трудности в обучении	Октябрь 2024-апрель 2025 года	Учителя-предметники
7.6.	Организация и проведение пробных экзаменов по математике <ul style="list-style-type: none"> - для выпускников 9 классов - для выпускников 11 (12) классов и участников ЕГЭ в основные сроки 	В соответствии с планом ОГАУ «ЦОИ и МО» 2025	Чистова О.В., Спорова И.Н., Васильева Е.С., Леванов С.Е., учителя
7.7.	Организация и проведение индивидуального и группового консультирования обучающихся по общеобразовательным предметам	В течение года	Учителя-предметники
8.	Контрольная деятельность за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11 Цель: выявление проблем в ходе подготовки к ГИА и их ликвидация.		
8.1.	Анализ тематического планирования учителей по критерию подготовки к ГИА	Сентябрь 2024	Серова Е.Е., заместитель директора школы по УВР
8.2.	Посещение уроков в 9-х, 11-х классах. Цель: выявить методику подготовки к ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Администрация школы
8.3.	Контроль посещаемости учащимися учебных занятий	Декабрь 2024	Администрация школы
8.4.	Проверка электронных журналов 9, 11 классов. Цель: выполнение практической и теоретической частей программы.	Октябрь, ноябрь 2024, январь, февраль, май 2025	Администрация школы
8.5.	Персональный контроль за работой учителей – предметников по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	По плану ИКД	Администрация школы
8.6.	Контроль работы кл. руководителей по подготовке к ГИА	В течение года	Администрация школы
8.7.	Составление плана работы с учащимися, испытывающими значительные трудности в обучении	Октябрь 2024	Учителя-предметники, руководители МО
8.8.	Контроль за посещаемостью учащимися «группы риска» дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	В течение года	Администрация школы
8.9.	Проведение административных контрольных работ по предметам	В течение года	Администрация школы
8.10.	Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике кандидатов на медаль «За особые успехи	Декабрь 2024	Администрация школы, руководители МО

	в учении». Цель: выполнение норм контрольных работ.		
8.11.	Проверка электронных журналов. Цель: контроль за подготовкой к ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике	Февраль 2025	Чистова О.В.
8.12.	Организация и проведение совещания с заместителями директоров по УВР по вопросу организации и обеспечения внутришкольного контроля при подготовке к ГИА	Октябрь 2024 года	Чистова О.В.
8.13.	Проведение анкетирования выпускников 9, 11 (12) классов на предмет выявления мотивов для выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	Сентябрь-Октябрь 2024 года	Чистова О.В.
8.14.	Организация работы по контролю наличия паспортов у выпускников 9, 11 (12) классов	До 01 февраля 2025 года	Чистова О.В., классные руководители
8.15.	Участие в онлайн-совещании: публичные отчёты о готовности ППЭ к основным срокам проведения ГИА	Апрель 2024 года	Чистова О.В., Леванов С.Е.
9.	Мероприятия по обеспечению мониторинга проведения ГИА		
9.1.	Сбор результатов написания итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2024 года; Февраль, май 2025 года	Чистова О.В., Леванов С.Е.
9.2.	Сбор результатов итогового собеседования по русскому языку	Декабрь 2024 года; Февраль, май 2025 года	Чистова О.В., Леванов С.Е.
9.3.	Мониторинг результатов ГИА-9, ГИА-11:	Июнь-август 2025 года	Чистова О.В.
9.4.	Мониторинг проведения ГИА	Июнь-август 2025 года	Чистова О.В.
10.	Информационное сопровождение ВПР		
10.1.	Своевременное размещение и обновление на официальном сайте школы информации по вопросам проведения ВПР. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР.	Сентябрь 2024 года - май 2025 года	Чистова О.В., Леванов С.Е.
10.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	Сентябрь 2024 года - май 2025 года	Чистова О.В., Серова Е.Е.
11.	Нормативно-правовое, инструктивно-методическое сопровождение ВПР		
11.1.	Издание приказа об организации, подготовке и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Чистова О.В. Серова Е.Е.
11.2.	Подготовка и утверждение плана меро-	В соответствии с	Спорова И.Н., Серова Е.Е.

	приятый («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР	графиком проведения ВПР	
11.3.	Издание приказов о составах комиссий, назначению школьного координатора, организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Чистова О.В., Серова Е.Е., руководители МО
11.4.	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки участников образовательных отношений к ВПР	В течение 2024-2025 учебного года	Моисеева С.В. – педагог – психолог, руководители МО
11.5.	Выявление обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению школьников, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, и для одаренных детей	В течение 2024-2025 учебного года	Спорова И.Н., Серова Е.Е., руководители МО
11.6.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам, мониторинг работы с обучающимися, испытывающих затруднения в обучении	В течение 2024-2025 учебного года	Спорова И.Н., Серова Е.Е., руководители МО
12.	Организационно-технологическое обеспечение ВПР		
12.1.	Обеспечение своевременного внесения сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Спорова И.Н., Серова Е.Е., Чистова О.В., Леванов С.Е.
12.2.	Обеспечение своевременной регистрации на официальном интернет-портале ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Чистова О.В., Серова Е.Е.
12.3.	Обеспечение своевременного направления заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	В соответствии с графиком проведения	Серова Е.Е., Чистова О.В.
12.4.	Организация проведения ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Спорова И.Н., Серова Е.Е., Чистова О.В., Леванов С.Е.
12.5.	Получение результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал	В соответствии с графиком проведения ВПР	Чистова О.В., Леванов С.Е.
12.6.	Анализ результатов ВПР	По предоставлению результатов	Спорова И.Н., Серова Е.Е.,

Заместитель директора по ИКТ

Чистова О.В.