Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер по направлению «Преодоление рисков учебной неуспешности у обучающихся МБОУ «Средняя школа № 9» на 2023 год»

| № п/п | Наименование мероприятия (краткое содержание) | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель | Показатель оценки качества | Ожидаемый результат |
|-----------------|---|-------------------------------------|---|---|---|
| 1. | 7.1 | Нормативно-прав | вовое, программное о | беспечение | |
| 1. | Создание и утверждение плана мероприятий по повышению качества образования. | | Заместители директора по УВР Спорова И.Н., Серова Е.Е. | Исполнение плана в полном объеме | Повышение качества образования до 50%. |
| | . - | | авленные на повыше | ение качества общего образова | ия |
| 1. | Развитие внутренней системы оценки качества образования, корректировка планов работы по повышению качества образования в ОУ. | февраль 2023 — декабрь 2023 года | Директор школы Н.Г.Дельцова | Внесение необходимых изменений и дополнений в планы работы | Повышение качества образования |
| 2. | Индивидуальная работа с учащимися, показывающими стабильно низкие результаты | февраль 2023 - декабрь 2023 года | Учителя- предметники, Заместители директора поУВР Спорова И.Н., Серова Е.Е. | Использование эффективных форм работы в ОУ со слабо- успевающими обучающимися | Устранение пробелов в знаниях учащихся, повышение качества обученности учащихся, испытывающих затруднения в изучении учебных предметов. |
| 3. | Собеседование с учащимися, родителями по вопросам подготовки выпускников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации. | январь - февраль 2023 | Заместитель директора по ИКТ Чистова О.В. Классные руководители | Осознанный выбор экзаменов Классные и родительские собрание учащихся 9, 11 классов по результатам ИС 11 класс и ИС 9 класс, ознакомление с порядком и особенностями ГИА 2023, утверждение выбора экзаменов детей, закрытие БД 1.02.23 в 11 классах и 1.03.23 в 9 классах. Работа с учащими группой риска и ОВЗ. | Успешная сдача государ- ственной итоговой аттеста- ции выпускниками 9, 11 клас- сов. |
| | | в течении учеб- ного года | Учителя- предметники, заместитель | Проведение работ СтатГрад и | |

| | | | директора поУВР | ТДТ. Вебинары по подго- | |
|---|---|---------------|------------------------------|--|--|
| | | | Спорова И.Н., за- | товке к экзаменам по предме- | |
| | | | меститель дирек- | там и психологические веби- | |
| | | | тора по ИКТ Чи- | нары. Консультации по пред- | |
| | | | стова О.В. | метам, работа с учащимися | |
| | | | | группой риска. | |
| | | март-май 2023 | Заместитель ди- | Проведение пробных экзаме- | |
| | | _ | ректора по ИКТ | нов. Работа с учащими груп- | |
| | | | Чистова О.В. | пой риска и ОВЗ. | |
| | | | Учителя- предмет- | _ | |
| | | | ники. | | |
| | | сентябрь 2023 | Заместитель ди- | Принятие своевременных | |
| | | | ректора по ИКТ | мер, направленных на повы- | |
| | | | Чистова О.В. | шение качественной подго- | |
| | | | Классные руко- | товки выпускников | |
| | | | водители | Классные собрание учащихся | |
| | | | | 9, 11 классов по результатам | |
| | | | | ГИА 2023 года, ознакомление | |
| | | | | с типичными ошибками, до- | |
| | | | | пущенными при проведении | |
| | | | | ГИА, график ТДТ и | |
| | | | | СтатГрад, консультаций по | |
| | | | | ГИА | |
| | | октябрь 2023 | Заместитель ди- | Составление маршрута подго- | |
| | | | ректора по ИКТ | товки к ГИА | |
| | | | Чистова О.В. | | |
| | | ноябрь 2023 | Заместитель ди- | Классные собрание учащихся | |
| | | 1 | ректора по ИКТ | 9, 11 классов по ознакомле- | |
| | | | Чистова О.В. | нию обучающихся с проведе- | |
| | | | Классные руково- | нием ГИА, подготовка доку- | |
| | | | дители | ментов к ИС 11 класс и ИС 9 | |
| 1 | 1 | | | | |
| | | | | классы | |
| | | лекабрь 2023 | Заместитель ли- | | |
| | | декабрь 2023 | Заместитель директора по ИКТ | классы Ознакомление с результатами диагностических работ | |

| 4. | Работа педагогического коллектива по подготовке к ГИА: - консультации по предмету -работа с группой риска | в течение учебного года | Заместитель директора по ИКТ Чистова О.В., учителяпредметники | СтатГрад, Проведение кон- сультаций с обучающимися и отдельно с группой риска по подготовке к ГИА Исполнение плана подготовки к ГИА в полном объеме | Повышение качественной подготовки выпускников |
|----|--|-------------------------------|--|---|--|
| 5. | Мониторинг результатов общей и качественной успеваемости по итогам триместров, полугодия, учебного года | | Учителя- предметники, заместители директора по УВР Спорова И.Н., Серова Е.Е. | Система непрерывного мониторинга | Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений |
| 6. | Подготовка и проведение городских и школьных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации, в том числе в форме единого государственного экзамена | 11 класс 13 февраля 2023 — | Заместитель директора по ИКТ Чистова О.В., классные руководители, учителя- предметники | Родительские собрания учащихся 9, 11 классов по результатам ИС 11 класс и ИС 9 класс, ознакомление с порядком и особенностями ГИА 2023, утверждение выбора экзаменов детей, закрытие БД 1.02.23 в 11 классах и 1.03.23 в 9 классах. | Качественная подготовка к государственной итоговой аттестации. |
| | | март | Всероссийская акция. Заместитель директора по ИКТ Чистова О.В., | Проведение Всероссийской акции «Сдаем вместе. Единый день сдачи ЕГЭ с родителями» | |
| | | сентябрь - октябрь 2023 | Заместитель директора по ИКТ Чистова О.В., классные руководители, учи- | Исполнение плана в полном объеме. Родительские собрания учащихся 9, 11 классов в ОО по результатам ГИА 2022 года, ознакомление с типичными ошибками, допущенными при | |

| | | | I | DIL 1 mm | 1 |
|----|-------------------------------------|----------------|-----------------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| | | | теля- предмет- | проведении ГИА, график ТДТ | |
| | | | ники | и СтатГрад, консультаций по | |
| | | | | ГИА. Изменения в КИМах по | |
| | | | | предметам, особенности прове- | |
| | | | | дения ГАИ 9 и 11 классов. | |
| | | ноябрь 2023 | Заместитель ди- | Родительские собрания уча- | |
| | | 9 – 11 классы | ректора по ИКТ | щихся 9, 11 классов по озна- | |
| | | | Чистова О.В., | комлению обучающихся с про- | |
| | | | классные руко- | ведением ГИА, подготовка до- | |
| | | | водители, учи- | кументов к ИС 11 класс и ИС 9 | |
| | | | теля- предмет- | классы. Ознакомления с сетью | |
| | | | ники | ППЭ ОГЭ и ЕГЭ. Встреча с | |
| | | | | представителями колледжей, | |
| | | | | университетов. | |
| | | ноябрь- апрель | представите- | Дни открытых дверей в колле- | |
| | | | лями колле- | джах и университетах Ульянов- | |
| | | | джей, универси- | ской области – очные и дистан- | |
| | | | тетов, классные | ционные по России. | |
| | | | руководители. | | |
| 7. | Проведение консультаций для обуча- | в течение | Педагог – психолог | Отсутствие обращений по про- | Качественная подготовка к |
| | ющихся, их родителей (законных | учебного года | Моисеева С.В. | блемным вопросам | государственной итоговой ат- |
| | представителей) по психологическим | | | - | тестации |
| | аспектам подготовки к государствен- | | | | · |
| | ной итоговой аттестации. | | | | |
| | | D | | ** | |
| 8. | Оценка учебных достижений уча- | в течение года | Заместитель дирек- | Использование | Повышение мотивации к обу- |
| | щихся. Портфолио учащихся. | | тора по УВР Серова Е.Е., классные | эффективных форм работы в | чению, увеличение количе- |
| | | | | ОУ с обучающимися. | ства успешных учащихся |
| | | | руководители | | |
| | | | | | |
| 9. | Организация обучения детей, про- | В течение года | Учителя- пред- | Использование эффективных | Повышение качества препо- |
| | пускающих уроки по уважительным | | метники | форм работы в ОУ с обучаю- | давания предметов |
| | причинам, по индивидуальным об- | | | щимися. | |
| | разовательным маршрутам. | | | | |
| | | | | | |

| 10. | Проведение дополнительных занятий с учащимися, оставленными на осеннюю пересдачу ОГЭ. | Август - сентябрь | Учителя- пред- метники | Использование эффективных форм работы в ОУ с обучающимися. | Качественная подготовка к предметам ОГЭ. |
|-----|---|----------------------------|---|--|---|
| | | 3. Методическое о | обеспечение реализат | ции комплекса мер | |
| 1. | Работа методических объединений учителей - предметников. Проведение заседаний, в том числе по вопросам повышения качества: - общего образования и качества подготовки выпускников к ГИА; - проведения ВПР; - организация деятельности учителей по подготовке учащихся, имеющих трудности в освоении учебных программ к государственной итоговой аттестации. | в течение учебного года | Руководители школьных методических объединений, заместитель директора по УВР Серова Е.Е., учителя-предметники | Проведение методических объединений в соответствии с планом школы | Повышение профессиональной компетентности педагогов |
| 2. | Осуществление наставничества над молодыми и вновь пришедшими специалистами. | в течение учебного года | Руководители ШМО Панина Е.С., заместитель дирек- тора по УВР Се- рова Е.Е. | Индивидуальные консульта- ции | Повышение уровня профессиональной компетенции молодых специалистов, успешная адаптация в новом коллективе |
| 3. | Организация деятельности учителей-предметников, работающих с выпускными классами, по подготовке учащихся к итоговой аттестации. | В течение учебного года | Руководители ШМО | Согласование списка учащихся, выбравших конкретный предмет, проведение занятий с учащимися | Повышение качества подготовки выпускников к сдаче экзамена по предметам. Повышение среднего балла по предметам. |

| F . | | | T | T | T |
|-----|------------------------------------|-----------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| 1. | Участие в мониторинге качества об- | Сентябрь 2023 | Учителя- предмет- | 100% охват обучающихся; си- | Получение объективной ин- |
| | разования обучающихся | года – декабрь | ники, | стемность и комплексность | формации об уровне обученно- |
| | общеобразовательных учреждений. | 2023 года | заместитель дирек- | диагностических материалов; | сти обучающихся. |
| | | | тора по УВР | экспертная | Сравнение собственных ре- |
| | | | Спорова И.Н., | аналитика | зультатов со средними показа- |
| | | | заместитель дирек- | | телями по городу, региону для |
| | | | тора по ИКТ Чи- | | корректировки дальнейшей ра- |
| | | | стова О.В. | | боты и повышения качества |
| | | | | | образования |
| 2. | Проведение Всероссийских провероч | По графику | Заместитель дирек- | 100% охват обучающихся; си- | получение объективной ин- |
| | ных работ | | тора по УВР Спо- | стемность и | формации об уровне обученно- |
| | | | рова И.Н. | комплексность диагностиче- | сти обучающихся в соответ- |
| | | | | ских материалов; экспертная | ствии с |
| | | | | аналитика | требованиями федерального |
| | | | | | государственного |
| | | | | | образовательного стандарта |
| | | | | | основного общего образования |
| 3. | Проведение независимой оценки ка- | В течение года | Ответственная за | Независимая оценка | Получение объективной ин- |
| | чества образовательной деятельно- | | сайт ОУ Чистова | | формации о качестве образова- |
| | сти ОУ. | | O.B. | | тельной |
| | | | | | деятельности ОУ |
| 4. | Организация контроля над: | В течение года | Заместители дирек- | Независимая оценка | Повышение эффективности |
| | - текущей успеваемостью и проме- | | тора ОУ | | деятельности по совершен- |
| | жуточной аттестацией обучаю- | | | | ствованию условий для под- |
| | щихся; | | | | тверждения обучающимися |
| | - организацией внеурочной деятель- | | | | оценок |
| | ности; | | | | |
| | - организация работы с учащимися | | | | |
| | группы риска и с учащимися повы- | | | | |
| | шенного уровня мотивации к изуче- | | | | |
| | нию учебных предметов. | | | | |
| | 5. Создание в образов | | | ветствующих современным тре | мениваниям |
| 1 | D v 1 | · | ство образовательной Гла | _ | D ~ |
| 1. | Развитие современной информаци- | В течение учеб- | Учителя- предмет- | Анализ предварительных ре- | Расширение спектра образова- |
| | онно-образовательной среды на ос- | ного года | ники, заместитель | зультатов дистанцион- | тельных услуг, способствую- |
| | | | директора по ИКТ | ного обучении. | |

| | нове внедрения современных образовательных технологий: электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | | Чистова О.В | | щих повышению качества образования | | |
|----|--|------------------------------|--|--|---|--|--|
| 2. | Организация работы по комплектованию многопрофильного класса. | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР Спорова И.Н., классные руководители Учителя- предметники | Количество обучающихся, продолжающих обучение в образовательной организации на уровне среднего общего образования. | Расширение спектра образовательных услуг, способствующих повышению качества образования | | |
| | | 6. Совершенст | вование работы с ода | рёнными детьми | | | |
| 1. | Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | По графику | Заместитель директора по УВР Серова Е.Е., руководители ШМО, технический специалист Леванов С.Е | Рост численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах | Активизация работы с категорией детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению, выявление одаренных детей | | |
| 2. | Реализация программ (проектов) системы выявления и поддержки одаренных детей и талантливой молодежи. Организация и проведение мероприятий по выявлению и развитию молодых талантов и детей с высокой мотивацией к обучению | В течение учебного года | учителя- предмет- ники | Научно/учебно- исследовательские работы обучающихся | Повышение заинтересованности обучающихся в углубленном изучении различных дисциплин. | | |
| 3. | Организация работы научного сообщества учащихся. | В течение учеб- ного года | Портной Ю.А., учитель биологии | Научно- исследовательские работы обучающихся | Повышение заинтересованно- сти обучающихся в углублен- ном изучении различных дис- циплин | | |
| | 7. Совершенствование работы с детьми с ОВЗ | | | | | | |

| 1. | Изучение педагогическим коллективом образовательных стандартов. • Федерального государственного образовательного стандарта обучающихся обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; • Нормативно-правовых документов, регулирующих введение ФГОС ОВЗ; • Программы формирования универсальных учебных действий; • Программы организации внеурочной деятельности детей с ОВЗ; • Санитарно-гигиенических требований. | В течение учебного года | Педагогический коллектив | Проведение методических объединений в соответствии с планом школы | Повышение уровня профессиональной компетенции учителей |
|----|---|-------------------------|--|---|---|
| 2. | Корректировка адаптированной образовательной программы начального общего образования. | Март 2023 | Заместитель директора по УВР Серова Е.Е. | Утверждение адаптированной образовательной программы начального общего образования. | Повышение качества образования у детей с OB3 |
| 3. | Формирование критериальной базы для оценки условий реализации АООП. | Март 2023 | Заместитель директора по УВР Серова Е.Е. | Критериальная база для оценки условий реализации АООП. | Повышение качества образования у детей с OB3 |
| 4. | Прохождение профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации администрации школы, учителей-предметников, классных руководителей по внедрению ФГОС ОВЗ с опорой на внешние информационно-методические ресурсы | В течение учебного года | Педагогический коллектив | Повышение уровня профессиональной компетенции учителей | Создание информационно-образовательной среды современного учителя и направлений её развития в контексте введения ФГОС ОВЗ |

| 5. | Участие учителей в работе (просмотр записей) вебинаров по темам, касающимся введения ФГОС ОВЗ | В течение учебного года | Педагогический коллектив | 100% участие методических объединений ОУ | Повышение уровня профессиональной компетенции учителей |
|----|--|--|---|---|---|
| 6. | Изучение, обобщение и внедрение успешного опыта учителей по формированию универсальных учебных действий, успешного опыта проведения интеллектуальных и социальных практик с обучающимися с ОВЗ | В течение учебного года | Педагогический коллектив | Повышение уровня профессиональной компетенции учителей | Создание в школе подборки методической литературы по вопросам введения ФГОС ОВЗ |
| 7. | Индивидуальные образовательные траектории в деятельности педагога работающий с детьми с OB3 | В течение учебного года | Педагогический коллектив | Индивидуальные образова- тельные маршруты | Проектирование современных уроков в условиях реализации ФГОС ОВЗ |
| | 8. Пов | ышение професси | ональной компетент | ности кадров образования | |
| 1. | Участие в вебинарах по подготовке к ГИА. | По графику ве- бинаров | Руководители ШМО Учителя- предмет- ники | 100% участие методических объединений ОУ | Повышение уровня профессиональной компетентности учителей |
| 2. | Прохождение курсов повышения квалификации в ИПК ПРО | По графику кур- совой подго- товки | Заместитель директора по УВР Серова Е.Е., Учителя-предмет ники | Рост числа учителей, прошед- ших КПК. | Повышение уровня профессиональной компетентности учителей |
| 3. | Прохождение курсов повышения квалификации по работе с детьми, имеющими статус ОВЗ. | По графику кур- совой подго- товки | Заместитель директора по УВР Серова Е.Е., Учителя-предмет ники | 100% учителей, работающих с детьми с ОВЗ, прошли соответствующую курсовую подготовку. | Повышение уровня профессиональной компетентности учителей |
| 4. | Организация изучения демоверсий КИМ ГИА 2023 ФИПИ. Ознакомление с методическими рекомендациями об особенностях подготовки к ГИА 2023 года по каждому учебному предмету. | В течение года | Заместитель директора по ИКТ Чистова О.В. руководители ШМО | Средний тестовый балл ГИА | Повышение уровня профессиональной компетенции учителей. Повышение качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации |

| 5. | Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков педагогами внутри школы и в школах района. | В течение года | Заместитель директора по УВР Серова Е.Е., руководители ШМО | Исполнение комплекса мер в полном объеме | Повышение качества преподавания за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег |
|----|---|--------------------------------|---|--|--|
| 6. | Разработка и реализация индивидуальных планов профессионального развития педагогов. | Февраль 2023 – декабрь 2023 | Заместитель директора по УВР Серова Е.Е., руководители ШМО | Система непрерывного обучения | Повышение качества профессиональной деятельности педагогов |
| 7. | Организационно-методическое сопровождение деятельности молодых специалистов | В течение года | Заместитель директора по УВР Серова Е.Е., наставники ОУ | Система непрерывного обучения | Повышение качества профессиональной деятельности педагогов |
| 8. | Организация и проведение семинаров-практикумов для учителей со стажем менее 5 лет. | В течение года | Заместитель директора по УВР Серова Е.Е., руководители МО | Система непрерывного обучения | Повышение качества профессиональной деятельности педагогов |
| 9. | Осуществление системы наставничества в УО. | В течение года | Заместители директора, наставники молодых специалистов Емельянова Л.С., Хуснутдинова Э.Н. | Система непрерывного обучения | Повышение качества профессиональной деятельности педагогов |

| | | 9. P | абота с родителями | | |
|----|--|---------------------------------|--|---|--|
| 1. | Реализация работ по мотивации всех участников образовательных отношений: учащихся, учителей, родителей. | В течение года | Заместитель директора по УВР Спорова И.Н., классные руководители, учителяпредметники | Индивидуальные кон- сультации | Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества образования, результатов государственной итоговой аттестации |
| 2. | Проведение родительских собраний: «Как помочь Вашему ребенку хорошо учиться» «Знания и будущая профессия» | По плану классных руководителей | Классные руководители, учителя- предметники | Использование эффективных форм работы в ОУ с обучающимися и родителями. | Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества образования. |
| 3. | Использование ресурсов сайта школы в целях информирования родителей по вопросам качества знаний, подготовке к ГИА | В течение года | Администрация школы | Исполнение комплекса мер в полном объеме | Информирование общественно- сти о процедуре проведения гос- ударственной итоговой аттеста- ции, образовательных услугах |
| 4. | Изучение образовательных потребностей участников образовательных отношений, степени их удовлетворенности качеством результатов и условиями образовательной деятельности в школе. | В течение года | Заместитель директора по УВР Спорова И.Н. | Использование эффективных форм работы в ОУ с обучающимися | Выработка стратегии развития школы |

Материал для проведения самоанализа школ (выявления рисковых профилей)

САМОДИАГНОМТИКА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №9»

| Факторы риска | Значимость фактора риска (низкий, средний, высокий) | Какие риски взяты в работу (+) |
|---|---|-----------------------------------|
| 1. Низкий уровень оснащения школы | низкий | |
| 2. Дефицит педагогических кадров | средний | |
| 3. Недостаточная предметная и методическая компетентность педаго- | высокий | + |
| гических работников | | |
| 4. Риск низкой адаптивности учебного процесса | средний | |
| 5. Несформированность внутришкольной системы повышения квали- | низкий | |
| фикации | | |
| 6. Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности | высокий | + |
| 7. Высокая доля обучающихся с ОВЗ | высокий | + |
| 8. Низкое качество преодаления языковых и культурных барьеров | низкий | |
| 9. Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспи- | средний | |
| тательной среды | | |
| 10. Низкий уровень вовлеченности родителей | средний | |